

46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИН, МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК

ОП ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

ОУД Базовые дисциплины

- ОУД.01 Русский язык
- ОУД.02 Литература
- ОУД.03 Родная литература (русская)
- ОУД.04 Иностранный язык (английский)
- ОУД.05 История
- ОУД.06 Астрономия
- ОУД.07 Физическая культура
- ОУД.08 ОБЖ
- ОУД.09 Обществознание
- ОУД.10 Информатика
- ОУД.11 Естествознание

ОУД Профильные дисциплины

- ОУД.12 Математика
- ОУД.13 География
- ОУД.14 Экономика (инд. проект)

ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

ОГСЭ Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

- ОГСЭ.01 Основы философии
- ОГСЭ.02 История
- ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский)
- ОГСЭ.04 Физическая культура
- ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

ЕН Математический и общий естественнонаучный цикл

- ЕН.01 Математика
- ЕН.02 Информатика
- ЕН.03 Экологические основы природопользования

П Профессиональный цикл

ОП Общепрофессиональные дисциплины

- ОП.01 Экономическая теория
- ОП.02 Экономика организации
- ОП.03 Менеджмент
- ОП.04 Государственная и муниципальная служба
- ОП.05 Иностранный язык (профессиональный) (английский)
- ОП.06 Профессиональная этика и психология делового общения
- ОП.07 Управление персоналом

ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности
ОП.10 Введение в специальность
ОП.11 Организация исследовательской деятельности
ОП.12 Проектирование профессиональной карьеры
ОП.13 Стилистика
ОП.14 Организация кадрового делопроизводства в организации
ОП.15 Деловая переписка
ОП.16 Социальная психология
ОП.17 Основы маркетинговой деятельности

ПМ Профессиональные модули

ПМ.01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации

МДК.01.01 Документационное обеспечение управления
МДК.01.02 Правовое регулирование управленческой деятельности
МДК.01.03 Организация секретарского обслуживания
УП.01.01 Учебная практика
ПП.01.01 Производственная практика

ПМ.02 Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации

МДК.02.01 Организация и нормативно-правовые основы архивного дела
МДК.02.02 Государственные, муниципальные архивы и архивы организаций
МДК.02.03 Методика и практика архивоведения
МДК.02.04 Обеспечение сохранности документов
УП.02.01 Учебная практика
ПП.02.01 Производственная практика

ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего: "Делопроизводитель"

МДК.03.01 Выполнение работ по должности служащего: "Делопроизводитель"
УП.03.01 Учебная практика
ПП.03.01 Производственная практика

ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)